



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ИНВЕСТИЦИЙ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

03.04.2025

№ 18-02-06-30

Об утверждении Положения
о проведении региональной премии
в области международной кооперации
и экспорта «Экспортер года 2024»
на территории Пермского края

В целях проведения мероприятий в рамках реализации национального проекта «Международная кооперация и экспорт», в том числе развития экспорта несырьевых неэнергетических товаров, работ, услуг и результатов интеллектуальной деятельности, а также в целях стимулирования внешнеэкономической деятельности экспортно ориентированных организаций и индивидуальных предпринимателей Пермского края, укрепления международной кооперации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение о проведении региональной премии в области международной кооперации и экспорта «Экспортер года 2024» на территории Пермского края.

2. Признать утратившим силу:

приказ Министерства экономического развития и инвестиций Пермского края «Об утверждении Положения о проведении региональной премии в области международной кооперации и экспорта «Экспортер года 2023» на территории Пермского края» от 23 апреля 2024 года № 18-02-06-33;

приказ Министерства экономического развития и инвестиций Пермского края «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития и инвестиций Пермского края от 23 апреля 2024 г. № 18-02-06-33 «Об утверждении Положения о проведении региональной премии в области международной кооперации и экспорта «Экспортер года 2023» на территории Пермского края» от 08 мая 2024 года № 18-02-06-36.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

Т.П. Чуксина



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении региональной премии в области международной кооперации и экспорта «Экспортер года 2024» на территории Пермского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении региональной премии в области международной кооперации и экспорта «Экспортер года 2024» на территории Пермского края (далее – Положение, Конкурс) определяет порядок организации и проведения Конкурса.

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации национального проекта «Международная кооперация и экспорт» в целях развития экспорта несырьевых неэнергетических товаров, работ, услуг и результатов интеллектуальной деятельности, стимулирования внешнеэкономической деятельности экспортно ориентированных организаций и индивидуальных предпринимателей Пермского края, укрепления международной кооперации.

1.3. Задачи Конкурса:

- содействие и стимулирование активности экспортно ориентированных организаций и индивидуальных предпринимателей Пермского края;
- поддержка и содействие роста числа экспортно ориентированных предприятий Пермского края;
- повышение конкурентоспособности товаров, услуг и технологий пермских производителей на зарубежных рынках;
- популяризация успешных практик экспортной деятельности среди организаций и индивидуальных предпринимателей Пермского края.

1.4. В Конкурсе могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, прошедшие в установленном порядке процедуру регистрации на территории Пермского края и осуществляющие свою деятельность на территории Пермского края (далее - Участники).

1.5. Участники по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в региональной премии, должны соответствовать следующим требованиям:

1.5.1. Отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

1.5.2. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;



1.5.3. Юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в виде присоединения), ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не подавали в Федеральную налоговую службу заявления о государственной регистрации прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

1.5.4. Юридические лица не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

1.5.5. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере российского участника, являющегося юридическим лицом, или об индивидуальном предпринимателе в случае, если таковой является российским участником.

1.6. Победители региональной премии «Экспортер года» предшествующего года не допускаются к участию в региональной премии «Экспортер года» в текущем году.

1.7. Участие в Конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

2. ОРГАНИЗАТОРЫ КОНКУРСА

2.1. Основными организаторами Конкурса являются Правительство Пермского края и Центр поддержки экспорта Пермского края НО «Пермский фонд развития предпринимательства» (далее - Организатор).

2.2. Организаторы обеспечивают проведение комплекса информационно-рекламных мероприятий: распространение информации о проведении и итогах Конкурса на официальном сайте Центра поддержки экспорта Пермского края (<https://www.perm-export.ru>), Министерства экономического развития и инвестиций Пермского края (<http://economy.permkrai.ru>), средствах массовой информации Пермского края.

2.3. Организаторы консультируют Участников по процедурным вопросам проведения Конкурса.

2.4. Финансирование призового фонда для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства (согласно Федеральному закону от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»), осуществляется за счет средств привлеченных партнеров.

2.5. Организаторы обеспечивают организационное, техническое сопровождение Конкурса и церемонию награждения победителей и призеров Конкурса.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.1. Заявка подается в срок до 23 апреля 2025 года в электронной форме посредством заполнения анкеты, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке: <https://gog.su/ez32>.

3.2. Конкурсная документация, запрашиваемая для верификации экспортной информации (приложение № 4 к настоящему Положению) у Участников, предварительно отобранных комиссией в качестве победителей и призеров Конкурса, направляется сопроводительным письмом за подписью уполномоченного лица Участника с печатью организации (при наличии) и направляется в формате архивации файлов, либо ссылки на облачное хранилище не позднее 28 апреля 2025 года на адреса электронных почт:

info@perm-export.ru - для Субъектов МСП;

mvpoznianskaia@economy.permkrai.ru - для Крупного бизнеса.

3.3. Участники Конкурса несут полную ответственность за достоверность предоставленных Организатору сведений и материалов.

3.4. Конкурсная документация, представленная после срока приема конкурсной документации или представленная не в полном объеме, не принимается и не рассматривается.

3.5. Информация, содержащаяся в конкурсных материалах, является конфиденциальной и может быть использована для иных целей только с письменного согласия Участника Конкурса.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ

4.1. В целях проведения Конкурса создается Организационный комитет по подготовке и проведению региональной премии в области международной кооперации и экспорта «Экспортер года 2024» на территории Пермского края (далее - Организационный комитет).

4.2. В состав Организационного комитета входят председатель Организационного комитета, заместитель председателя Организационного комитета, члены Организационного комитета. Состав Организационного комитета утверждается приказом Министерства экономического развития и инвестиций Пермского края.

4.3. Председатель Организационного комитета возглавляет Организационный комитет и осуществляет руководство его работой.

4.4. В случае отсутствия Председателя Организационного комитета его функции исполняет заместитель председателя Организационного комитета.

4.5. Организационный комитет осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседание Организационного комитета считается правомочным, если в нем принимают участие более половины его членов.

Результаты заочного голосования признаются действительными в случае голосования более 50% членов Организационного комитета. Допускается проведение заседаний Организационного комитета с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.6. Решения Организационного комитета принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов. По итогам заседания составляется протокол, который доводится до сведения всех членов Организационного комитета. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего.

4.7. Организационный комитет для решения возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от организаторов, Участников и партнеров Конкурса информационные материалы, призванные помочь в эффективной подготовке и проведении Конкурса;

- приглашать на свои заседания представителей федеральных органов власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также общественные и коммерческие организации;

- создавать временные рабочие группы для оперативного решения вопросов по отдельным направлениям подготовки и проведению Конкурса;

- привлекать средства из внебюджетных источников для финансирования мероприятий по подготовке и проведения Конкурса;

- осуществлять иные действия, способствующие эффективной подготовке и проведению Конкурса.

4.8. Организационный комитет обеспечивает:

- информирование Участников о сроках проведения Конкурса путем уведомления информационным письмом, рассылкой по электронной почте, а также публикацией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- формирование программы и календарного плана проведения мероприятий Конкурса;

- изготовление дипломов, стел, памятных знаков, грамот и специальных призов;

- оценку представленных заявок на основании Методики оценки конкурсных заявок (Приложение 2 к настоящему Положению);

- рассмотрение конфликтных ситуаций, возникших в результате проведения Конкурса;

- подведение итогов, распределение Конкурсантов по номинациям, определение победителей и призеров Конкурса.

5. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

5.1.1. для Субъектов МСП:

- «Экспортер года в сфере промышленности»;

- «Экспортер года в сфере машиностроения»;



- «Экспортер года в сфере базовой продукции агропромышленного комплекса»;

- «Экспортер года в сфере услуг»;

- «Трейдера года».

Дополнительные номинации:

- «Лучшая женщина-экспортер»;

- «Прорыв года».

5.1.2. для Крупного бизнеса:

- «Экспортер года в сфере промышленности»;

- «Экспортер года в сфере машиностроения»;

- «Экспортер года в сфере базовой продукции агропромышленного комплекса»;

- «Экспортер года в сфере готового продовольствия» (высокие переделы);

- «Экспортер года в сфере услуг»;

- «Трейдера года».

Дополнительные номинации:

- «Лучшая женщина-экспортер»;

- «Ответственный экспортер (ESG)»;

- «Новая география».

5.2. Участник Конкурса может выбрать только одну из отраслевых номинаций: «Лучшая женщина-экспортер», «Прорыв года» (Субъекты МСП), «Лучшая женщина-экспортер», «Ответственный экспортер (ESG)», «Новая география» (Крупный бизнес).

5.3. В номинациях Конкурса определяются победители и призеры.

5.4. Организационный комитет имеет право вносить на рассмотрение и утверждать специальные и внеконкурсные номинации.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

6.1. Конкурс проводится в заочной форме, является открытым, одноэтапным.

6.2. Конкурс проводится по итогам 2024 года.

6.3. Информация о начале приема заявок на участие в Конкурсе и об окончании приема заявок публикуется на официальном сайте Центра поддержки экспорта Пермского края (<https://www.perm-export.ru>) и на сайте Министерства экономического развития и инвестиций Пермского края (<http://economy.permkrai.ru>), а также на других сайтах исполнительных органов государственной власти Пермского края и сайтах организаций, образующих инфраструктуру поддержки предпринимателей.

6.4. Заседание Организационного комитета и определение победителей и призеров Конкурса проводится до 01 июня 2025 года.

6.5. Порядок оценки заявок:

6.5.1. Для оценки соискателей Конкурса используется ранжирование заявок на основании вычисления максимального балла.

6.5.2. Итоговый балл каждого Участника определяется согласно Методике оценки конкурсных заявок, представленной в Приложении № 2 к настоящему Положению.

6.5.3. Победителем Конкурса признается Участник с наибольшим количеством голосов членов Организационного комитета.

6.5.4. В случае если Участниками набрано равное количество баллов, победитель Конкурса определяется большинством голосов членов Организационного комитета. При равенстве голосов членов Организационного комитета, голос Председателя Организационного комитета является решающим.

6.5.5. В случае, если членами Организационного комитета установлен факт несоответствия действительности сведений и материалов, предоставленных Участниками, Организационный комитет вправе принять решение об исключении такого Участника от дальнейшего участия в Конкурсе и рассмотрении его заявки.

6.5.6. Решение об исключении Участника Конкурса обсуждается коллегиально и выносится на открытое голосование. При таком голосовании каждый член Организационного комитета обладает одним голосом; решение принимается простым большинством голосов; при равенстве голосов – решающий голос принадлежит председательствующему лицу.

7. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

7.1. Торжественное награждение победителей и призеров Конкурса проводится в рамках официальной церемонии награждения победителей Конкурса «Экспортер года 2024». Информация о дате, времени и месте проведения церемонии награждения будет направлена победителям и призерам по электронной почте.

7.2. Победитель Конкурса награждается почетным дипломом и стелой «Экспортер года 2024».

7.3. Победители и призеры Конкурса имеют право использовать звание «Экспортер года 2024» и логотип Конкурса в информационно-рекламных целях.

Приложение 1
к Положению о проведении
региональной премии
в области международной
кооперации и экспорта
«Экспортер года 2024»
на территории Пермского края

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

г. Пермь

«_____» _____ 2025 г.

Субъект персональных данных,

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

Наименование организации (индивидуального предпринимателя)

Должность _____

ИНН _____, ОКВЭД _____

Контактный телефон _____

Электронная почта _____

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, по своей воле и в связи с наличием собственных интересов.

Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных:

Министерство экономического развития и инвестиций Пермского края, ИНН/КПП 5902993324/590201001, юридический адрес: 614015, Пермский край, город Пермь, улица Куйбышева, дом 14, оф. 151, фактический адрес: 614015, Пермский край, город Пермь, улица Куйбышева, дом 14, оф. 151

Некоммерческая организация «Пермский фонд развития предпринимательства», ИНН/КПП 5902989906/590201001, юридический адрес: 614068, Пермский край, город Пермь, улица Ленина, дом 68 фактический адрес: 614068, Пермский край, город Пермь, улица Ленина, дом 68

Со следующей целью обработки персональных данных:

Извещение меня о наличии мероприятий, способствующих поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Пермском крае посредством рассылки информации через SMS и e-mail-сообщения, отчет



о достижении Фондом показателей результативности по предоставленной субсидии.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:

фамилия, имя, отчество; номер контактного телефона; должность; адрес электронной почты.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение использования), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

Распространение, передача третьим лицам моих персональных данных возможны.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

1) срок действия настоящего согласия не ограничен. Обработка персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

2) на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней;

3) ликвидация или реорганизация некоммерческой организации «Пермский фонд развития предпринимательства».

Согласие может быть отозвано субъектом путем направления письменного уведомления оператору.

Подпись субъекта персональных данных:

(Ф.И.О. полностью, подпись)

Приложение 2
к Положению о проведении
региональной премии
в области международной
кооперации и экспорта
«Экспортер года 2024»
на территории Пермского края

МЕТОДИКА оценки конкурсных заявок

Методика содержит перечень вопросов для соискателей Конкурса.

Вопросы объединены в группы, наделены балльной оценкой, имеют вариативность и диапазон.

Оценка производится путем подсчетов суммы баллов по каждой группе вопросов и итоговой суммы баллов.

Победителем в каждой номинации признается Участник, набравший наибольшее количество баллов.

№	Критерии оценки	Диапазон/вариативность	Количество баллов
I. Оценка экспортной деятельности			
1	Объем экспорта продукции в ценах реализации за предыдущий отчетный год (руб.)	Для Субъектов МСП	
		до 249 млн руб.	1
		от 250 до 499 млн руб.	2
		от 500 до 749 млн руб.	3
		от 750 до 999 млн руб.	4
		от 1 млрд руб. и более	5
		Для Крупного бизнеса	
		до 999 млн руб.	1
		от 1 млрд руб. до 1,9 млрд руб.	2
		от 2 млрд руб. до 2,9 млрд руб.	3
		от 3 млрд руб. до 3,9 млрд руб.	4
		от 4 млрд руб. и более	5
2	Доля экспорта в общей выручке компании за предыдущий отчетный год (%)	Для Субъектов МСП	
		до 4,99%	1
		от 5,00 до 9,99%	2
		от 10,00 до 19,99%	3
		от 20,00% до 29,99%	4
		от 30,00% и более	5
		Для Крупного бизнеса	
		до 9,99%	1
		от 10,00% до 19,99%	2
		от 20,00% до 29,99%	3
		от 30,00% до 39,99%	4
		от 40,00% и более	5
3	Номенклатура экспортной продукции (количество экспортируемых позиций согласно коду ТН ВЭД)	Для Субъектов МСП	
		от 1 до 5	1
		от 6 до 11	2
		от 12 до 17	3
		от 18 до 23	4
		от 24 и более	5
		Для Крупного бизнеса	
		от 1 до 9	1



		от 10 до 19	2	
		от 20 до 49	3	
		от 50 до 69	4	
		от 70 и более	5	
4	Номенклатура экспортных работ (услуг) (количество экспортируемых видов работ (услуг) согласно ОКВЭД)	Для Субъектов МСП		
		от 1 до 2	1	
		от 3 до 4	2	
		от 5 и более	3	
		Для Крупного бизнеса		
		от 1 до 5	1	
		от 6 до 9	2	
		от 10 и более	3	
5	Количество стран, куда экспортируется продукция	Для Субъектов МСП		
		от 1 до 4	1	
		от 5 до 19	2	
		от 20 до 49	3	
		от 50 до 69	4	
		от 70 и более	5	
		Для Крупного бизнеса		
		от 1 до 9	1	
		от 10 до 19	2	
		от 20 до 49	3	
		от 50 до 69	4	
		от 70 и более	5	
6	Период осуществления экспортной деятельности	до 1 года	1	
		от 1 года до 3 лет	2	
		от 4 лет до 6 лет	3	
		от 7 лет до 9 лет	4	
		более 10 лет	5	
7	Наличие исключительного экспортного продукта, адаптированного под конкретную страну (да/нет)	нет	0	
		да	1	
8	Наличие действующих на момент подачи заявки сертификатов соответствия продукции требованиям международных стандартов (да/нет)	нет	0	
		да	1	
9	Предприятие зарегистрировано в ГИС «Одно Окно» на платформе «Мой экспорт» (да/нет)	нет	0	
		да	1	
II. Оценка международного продвижения				
10	Наличие сертификата соответствия добровольных систем сертификации «Сделано в России», срок действия которых включает период года, предшествующего году проведения Конкурса (да/нет)	нет	0	
		да	1	
11	Наличие сайта компании на иностранных языках (да/нет)	нет	0	
		да	на английском языке	1
			на других иностранных языках	1
			более чем на 3 иностранных языках	1
12	Присутствие на международных электронных торговых площадках (да/нет)	нет	0	
		да	1	



13	Участие за предыдущий отчетный год в международных выставках, конференциях, форумах (да/нет)	нет		0
		да		1
14	Участие за предыдущий отчетный год в международных бизнес-миссиях, реверсных бизнес-миссиях (да/нет)	нет		0
		да		1
15	Наличие аккаунтов в социальных медиа, ориентированных на международных покупателей (да/нет)	нет		0
		да	1 аккаунт	1
			2 аккаунта	2
			3 и более аккаунта	3
16	Наличие международных наград и премий (да/нет)	нет		0
		да		1
17	Наличие стратегии работы/расширения на внешних рынках (да/нет)	нет		0
		да		1
18	Наличие за предыдущий отчетный год положительных публикаций в иностранных СМИ (да/нет)	нет		0
		да		1
19	Наличие за предыдущий отчетный год рекламы за рубежом (возможно несколько вариантов) (да/нет)	нет		0
		да	интернет	1
			пресса	1
			радио	1
			ТВ	1
			баннерная реклама	1
III. Оценка уровня экспортной активности				
20	Появление за предыдущий отчетный год новых экспортных продуктов, расширение экспортной номенклатуры за предыдущий отчетный год, либо видов работ (услуг) (да/нет)	Для Субъектов МСП		
		нет		0
		да	1-2	1
			3-4	2
			5 и более	3
		Для Крупного бизнеса		
		нет		0
		да	1-4	1
			5-10	2
			11 и более	3
21	Появление за предыдущий отчетный год новых стран для экспорта (да/нет)	Для Субъектов МСП		
		нет		0
		да	1	1
			2-4	2
			5 и более	3
		Для Крупного бизнеса		
		нет		0
		да	1-5	1
			6-10	2
			11 и более	3
22	Увеличение за предыдущий отчетный год количества иностранных покупателей (да/нет)	нет		0
		да		1
23	Наличие динамики роста объемов экспорта в предыдущем отчетном году в сравнении с годом, предшествующим ему	нет		0
		да	0,01% - 4,99%	1
			5,00% - 9,99%	2
			10,00% и более	3



**Перечень документов, запрашиваемых у участников Конкурса
для верификации экспортной информации**

Обязательные документы:

1. Для юридических лиц:
 - копия свидетельства о государственной регистрации юридических лиц;
 - копия учредительных документов юридического лица.
2. Для индивидуальных предпринимателей:
 - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
 - согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных согласно Приложению № 1 к настоящему Положению (только для индивидуальных предпринимателей).
3. Копия справки из ФНС России по форме КНД 1120101 (не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в региональной премии).
4. Копия свидетельства ИНН.

Дополнительные документы (при наличии):

1. Копии сертификатов соответствия продукции требованиям международных стандартов.
2. Копия сертификата соответствия добровольных систем сертификации «Сделано в России», срок действия которых включает период года, предшествующего году проведения Конкурса.
3. Снимок экрана (PrtScr), позволяющий подтвердить регистрацию компании в ГИС «Одно Окно» на платформе «Мой экспорт».
4. Ссылки, снимок экрана (PrtScr) с международной электронной торговой площадки, где представлена продукция.
5. Фотографии, подтверждающие участие в международных форумах / выставках / конференциях / бизнес-миссиях.
6. Ссылки на аккаунты в социальных медиа, ориентированных на международных покупателей.
7. Копии международных наград и премий.
8. Экспортные, маркетинговые, PR-стратегии.
9. Ссылки, снимок экрана (PrtScr) иностранной рекламы.
10. Электронные версии промо-материалов о продукции на иностранных языках.

В случае необходимости при совпадении показателей разных Участников:

- копии таможенных деклараций;
- бухгалтерская отчетность.

Внимание! Предоставляемые документы направляются сопроводительным письмом за подписью уполномоченного лица Участника Конкурса и предоставляются с печатью организации (при наличии). Допускаются сканированные образы документов.

